Załącznik nr 1 do Ogłoszenia – Specyfikacja techniczna - Opis Przedmiotu Zamówienia OPZ

|  |
| --- |
| **Specyfikacja techniczna - Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ)** |

|  |  |
| --- | --- |
| Kod CPV | Kategoria usług wg kodu CPV - Nazwa CPV |
| 50410000-2 | Usługi w zakresie napraw i konserwacji aparatury pomiarowej, badawczej i kontrolnej |

1. **Przedmiot zamówienia**

Wykonanie remontu układów pompowni ścieków przemysłowych J4 w zakresie AKPiA w Enea Elektrownia Połaniec S.A.

1. Zakres remontu układów AKPiA dla pompowni ścieków przemysłowych J4 – sterownik PLC.
   1. Zakłada się, że procesowi modernizacji podlegają układy sterownika PLC oraz moduły rozszerzone w tym niezbędne połączenia kablowe, sieciowe. Pozostałe układy AKPiA związane bezpośrednio z obiektem niewyspecyfikowane pozostają bez zmian.
   2. Demontaż (kompletnego) istniejącego sterownika WAGO 750 zasilacza oraz modułów (sztuk 21) zabudowanych w szafie J04-PLC (pomieszczenie Rozdzielnia 0.4kV PSP) łącznie z kablami (przekazanie w miejsce wskazane przez Zamawiającego).

Zestawienie:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Obiekt | Urządzenie | Ilość |
| Pompownia ścieków przemysłowych J4 | Zasilacz LZ24VDC 1 | 1 |
|  | Procesor 750-815 1 | 1 |
|  | Karta DI 8xDC 24V 750-430 10 | 10 |
|  | Karta DO 8xDC 24V 750-530 6 | 6 |
|  | Karta AI 8 750-455 3 | 3 |

* 1. Dobór i dostawa kompletnych nowych sterowników serii PACSystems RSTi-EPE210 łącznie z modułami I/O oraz komunikacyjnymi, listwami łączeniowymi i niezbędnymi zasilaczami. Nowa konfiguracja sterownika musi zawierać 20% rezerwy.
  2. Montaż sterownika PACSystems RSTi-EPE210 wraz z modułem zasilającym 10A oraz wykonanie podłączenia pomiędzy kartami a listwami krosowymi oraz aparaturą wykonawczą. Aplikacja sterownika PLC komunikuje się z systemem sterowania nadrzędnego DCS DeltaV. Dostarczony sterownik ma być kompletny, ma zawierać niezbędne elementy do prawidłowego działania.
  3. Konfiguracja połączenia sterownika PLC z systemem nadrzędnym DeltaV, OVATION. Połączenie pomiędzy pompownią J4 a systemem nadrzędnym DeltaV wykonane jest za pomocą światłowodu, konwerterów sygnału Rs485 MOXA TCF-142-M-ST. Konfiguracja oraz dostawa po stronie Wykonawcy.
  4. Migracja istniejącej aplikacji sterownika WAGO do nowej platformy sprzętowej. Zakłada się, że nowa zmigrowana aplikacja sterownika nie zmniejszy obecnej funkcjonalności, bezpieczeństwa i jakości pracy urządzeń sterowanych z nowego sterownika. Opis programu uzgodnić z Zamawiającym.
  5. Wykonawca dostarczy kompletny projekt nowej aplikacji sterownika PLC, panelu HMI łącznie z programem narzędziowym oraz narzędziami umożliwiającymi zmiany w aplikacji.

Wymagania programatora (15,6 cala matowa 2560x1440, Dysk SSD 1T, 32GB RAM, i7/Ryzen7).

Aplikację należy wykonać za pomocą PAC Machine Edition Professional PLUS Development Suite ver 10.0. Wykonana aplikacja (program) ma być opisana i zatwierdzona przez Zamawiającego. Preferowany język programowania LAD, FDB.

* 1. Szkolenie trzech osób z oprogramowania PAC Machine Edition Professional w zakresie zaawansowanym.
  2. Uruchomienie sterownika, układu sterowania/wizualizacji z systemu nadrzędnego DeltaV, OVATION oraz sterowania Lokalnego. W zakresie wykonawcy jest wykonanie w aplikacji PLC wymiany danych z DeltaV, niezbędnych zmian w systemie nadrzędnym DeltaV, wykonanie prób funkcjonalnych. Należy zachować obecne adresowanie w rejestrach MODBUS wymiany danych pomiędzy sterownikiem PLC a systemem Nadrzędnym DeltaV.
  3. Dostawa oraz wymiana zasilaczy ZS1,2 (2szt.) 230/24/5A DC.
  4. Dostawa oraz montaż panela HMI 10” (TFT 10,1”) wraz z oprogramowaniem. Zakres dostawy oraz oprogramowania panelu HMI uzgodnić z Zamawiającym.
  5. Dostawa części rezerwowych sterownika PLC, (CPU 1 szt., karta analogowa AI 1 szt., karta wejść binarnych DI 1 szt., karta wyjść binarnych DO 1 szt., panel HMI 1 szt.).
  6. Dostawa oraz montaż kompletnych skrzynek sterowania lokalnego dla pomp oraz przepustnic 14 szt.

Zakres prac:

- demontaż istniejących skrzynek sterowania lokalnego,

- pomiary izolacji kabli obiektowych, przekazanie protokołu Zamawiającemu,

- wymiana uszkodzonych kabli (pomiary izolacji),

- wymiana skorodowanych/uszkodzonych tras kablowych, trasy kablowe w wykonaniu ocynk hutniczy (C4),

- montaż nowych skrzynek z daszkami,

- wykonanie uziemienia skrzynek sterowniczych,

- próby funkcjonalne zakończone protokołem.

Dostarczone skrzynki w wykonaniu nierdzewnym z daszkami min. IP 65.

Uzbrojenie skrzynek w wymaganą aparaturę po stronie Wykonawcy.

* 1. Szkolenie obsługi i służb serwisowych Zamawiającego w zakresie eksploatacji.
  2. Wykonanie dokumentacji technicznej po wymianie sterowników. Dokumentacja ma być kompletna z punktu widzenia celu jakiemu służy, zakres AKPiA/Elektryczny dla pompowni ścieków przemysłowych J4.
  3. Zachować ilość wejść wyjść na kartach sterownika PLC z zachowaniem rezerw.
  4. Ilość rezerw na kartach (wejść, wyjść) 20%.
  5. Dostarczenie certyfikatów i deklaracji zgodności dla dostarczonych urządzeń.
  6. Dostarczenie dokumentacji technicznej, instrukcji, oprogramowania i protokołów w formie papierowej i elektronicznej (dokumentacja techniczna w wersji edytowalnej dwg).
  7. Uruchomienie układu z zachowaniem dotychczasowej funkcjonalności.

1. Warunki wykonywania prac
2. Dostarczona aparatura (sterowniki, zasilacze, przekaźniki oraz inna aparatura) będzie fabrycznie nowa.
3. Wykonawca posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonywania modernizacji układów zasilania, sterowania oraz instalacji dla urządzeń Energetycznych w zakresie sterowników PLC. Wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat, przed terminem składania ofert, wykonał co najmniej 2 usługi związane z modernizacją ww. układów.
4. Zdemontowana aparatura będzie przekazana Zamawiającemu we wskazane miejsce.
5. Opracowanie i uzgodnienie z Zamawiającym koniecznej dokumentacji technicznej wykonawczej, powykonawczej w branżach elektryczna zasilania oraz AKPiA.
6. Wykonanie projektów Wykonawczych, Powykonawczych dla branży Elektrycznej i AKPiA dotyczy:
   1. Schematy ideowe w zakresie AKPiA i Elektrycznym.
   2. Schematy montażowe w zakresie AKPiA i Elektrycznym.
   3. Wykaz wejść/wyjść binarnych, analogowych po modernizacji.
   4. Schematy montażowe – listwy szafy sterownika.
   5. Szafa sterownika - rozmieszczenie aparatów.
   6. Moduły sterownika.
7. Opracowanie dokumentacji powykonawczej we wszystkich wymaganych branżach, propozycji koniecznych zmian do instrukcji eksploatacji w zakresie pompowni ścieków przemysłowych J4 obowiązującej u Zamawiającego wraz z nowymi schematami technologicznymi instalacji, dostarczenie świadectw jakości oraz deklaracji zgodności dla zmodernizowanych układów.
8. Opracowanie instrukcji technologicznej lub IOR dla bezpiecznego wykonywania usług na obiektach w Enea Elektrownia Połaniec S.A. oraz uzgodnienie tych dokumentów z przedstawicielami Zamawiającego z wymaganym wyprzedzeniem.
9. Kompletacja wszystkich materiałów i urządzeń, niezbędnych do wykonania pełnego zakresu prac modernizacyjnych na obiektach, w oparciu o zatwierdzoną dokumentację techniczną i dokumentację montażową.
10. Wszystkie urządzenia zastosowane przez Wykonawcę muszą posiadać deklaracje zgodności, certyfikaty zgodności CE, atesty, karty katalogowe, DTR, instrukcje obsługi, cała w/w dokumentacja musi być dostarczona w języku polskim.
11. Wszystkie materiały i kable do realizacji prac dostarcza Wykonawca.
12. Transport urządzeń w zakresie Wykonawcy.
13. Wykonanie wszystkich wymaganych tras kablowych jest w zakresie Wykonawcy.
14. Wszystkie niezbędne prace demontażowe i adaptacyjne istniejących instalacji i urządzeń w zakresie Wykonawcy.
15. Terminy wykonania usługi
    1. Usługi zostaną wykonane w terminie do 12.12.2025 r.
    2. Szczegółowy termin wykonania prac na obiekcie zostanie ustalony przez upoważnionych przedstawicieli Stron.
16. Wynagrodzenie i warunki płatności
17. Wynagrodzenie ryczałtowe za cały zakres realizacji usługi musi obejmować wszystkie koszty wykonania prac, w szczególności:
    1. koszty robocizny,
    2. koszty dostaw materiałów,
    3. koszty pracy urządzeń,
    4. koszty utylizacji odpadów powstałych podczas wykonywania prac,
    5. koszty pracy sprzętu i transportu,
    6. koszty ogólne i zysk.
18. Podstawą do wystawienia faktury będzie Protokół odbioru prac.
19. Gwarancja i warunki gwarancji
    1. Wymagany przez Zamawiającego okres gwarancji na wykonane prace 36 miesięcy oraz dostarczoną aparaturę powinien wynosić minimum 36 miesięcy licząc od daty odbioru końcowego. Wymagane są następujące warunki gwarancji:
    2. Przystąpienie do usuwania wad natychmiast od otrzymania zawiadomienia w przypadku urządzeń technologicznych mających wpływ na pracę i produkcję energii elektrycznej bloku energetycznego.
    3. Przystąpienie do usuwania wad do 24 godzin od otrzymania zawiadomienia w pozostałych przypadkach.

2. Zawiadomienie będzie przekazane telefonicznie i potwierdzone pocztą elektroniczną, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej zostanie przekazany przez Wykonawcę przed przekazaniem do odbioru.

1. Miejsce świadczenia usług

Miejscem świadczenia Usług będzie teren Elektrowni Zamawiającego w Zawadzie 26, 28-230 Połaniec.

1. Referencje

Referencje dla wykonanych usług o profilu zbliżonym do usług będących przedmiotem przetargu (w czynnych obiektach przemysłowych), potwierdzające posiadanie przez Wykonawcę co najmniej 3-letniego doświadczenia, poświadczone co najmniej trzema listami referencyjnymi, dla realizowanych usług o wartości łącznej nie niższej niż 200.000 zł netto.

1. Wizja lokalna
   1. Zamawiający przewiduje wizję lokalną w miejscu planowanych prac.
   2. W celu przeprowadzenia wizji lokalnej należy po ukazaniu się ogłoszenia o zamówieniu skontaktować się z Panem **Robertem Kowalskim**, kontakt: e-mail: kowalski.robert[@enea.pl;](mailto:marek.wojdan@enea.pl;) tel.: (15) 865 64 30, kom. 885 903 969.
2. Warunki organizacyjne dla prawidłowej realizacji zadania:
3. Wszystkie urządzenia, materiały podstawowe, materiały pomocnicze oraz sprzęt niezbędny dla bezpiecznej realizacji prac obiektowych na terenie Zamawiającego zapewnia Wykonawca, który ponosi wszystkie koszty w tym zakresie.
4. Transport technologiczny urządzeń, sprzętu, materiałów oraz odpadów należy do zakresu Wykonawcy, zgodnie z zasadami obowiązującymi na terenie Enea Elektrownia Połaniec S.A.
5. Podczas wykonywania prac na terenie Enea Połaniec S.A., Wykonawcę obowiązują aktualne przepisy wewnętrzne Zamawiającego, a w tym Instrukcja organizacji bezpiecznej pracy w Enea Połaniec S.A., Instrukcja ochrony przeciwpożarowej oraz przepisy w zakresie ochrony środowiska naturalnego, z którymi Wykonawca jest zobowiązany zapoznać się na etapie przed złożeniem ostatecznej oferty cenowej.
6. Do obowiązków Zamawiającego należy:
   1. Bieżąca współpraca, bezzwłoczne udzielanie informacji oraz udział w wizjach lokalnych związanych z realizowanym zadaniem.
   2. Udostępnianie posiadanej dokumentacji technicznej i budowlanej.
   3. Konsultowanie proponowanych rozwiązań technicznych.
   4. Przygotowanie przepustki materiałowej.
   5. Przekazanie wszystkich koniecznych dokumentów związanych z zakresem SIWZ.
7. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
   1. Skierowanie do wykonywania prac na terenie Enea Połaniec S.A. pracowników o wymaganych kwalifikacjach zawodowych, spełniających wymagania określone w aktualnej instrukcji organizacji bezpiecznej pracy obowiązującej w Enea Elektrownia Połaniec S.A.
   2. Dostarczenie wymaganych Instrukcją Organizacji Bezpiecznej Pracy (IOBP) w Enea Połaniec S.A. poniższych dokumentów w wymaganych terminach:
      1. na etapie składania oferty, dokument Z-6,
      2. przed rozpoczęciem prac na obiektach w Enea Połaniec S.A – dokumenty: Z-1, Z-2, Z-7
   3. Dostarczenie wymaganych instrukcją postępowania z odpadami wytworzonymi u Zamawiającego przez podmioty zewnętrzne, dokumentów przed rozpoczęciem prac na obiektach w Enea Połaniec S.A (lista i rodzaj wytwarzanych odpadów, spis stosowanych substancji chemicznych i niebezpiecznych, potwierdzenie zapoznania pracowników z aspektami środowiskowymi). Tylko złom stalowy oraz kable są kwalifikowane, jako odpad Zamawiającego.
   4. Dostarczenie dokumentów z przeprowadzonej utylizacji pozostałych wytworzonych przez Wykonawcę odpadów, zgodnie z wymaganiami obowiązującej instrukcji.
8. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom i podania przez Wykonawcę nazw firm Podwykonawców, jeśli to ma zastosowanie.
9. W przypadku powierzenia realizacji zamówienia Podwykonawcy, Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działanie lub zaniechanie takiego podmiotu jak za własne działania lub zaniechania.
10. Wykonawca sporządzi i uzgodni z zamawiającym harmonogram wykonania prac.
11. Ubezpieczenie

Wykonawca zobowiązany jest do posiadania przez cały okres obowiązywania Umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej związanej z prowadzoną przez siebie działalnością, na standardowych rynkowych warunkach dla tego rodzaju ubezpieczeń, w uznanym towarzystwie ubezpieczeniowym, którego obszar działania obejmuje, co najmniej terytorium Polski i który posiada na terytorium Polski swą siedzibę, na kwotę o równowartości minimum 1000000 zł.

1. Organizacja realizacji prac
   1. Organizacja i wykonywanie prac na terenie Elektrowni odbywa się zgodnie z Instrukcją Organizacji Bezpiecznej Pracy w Enea Elektrownia Połaniec Spółka Akcyjna (I/NB/B/20/2013) oraz Instrukcją Ochrony Przeciwpożarowej w Enea Elektrownia Połaniec Spółka Akcyjna (I/NB/B/2/2015) dostępnymi na stronie: https://www.enea.pl/pl/grupaenea/o-grupie/spolki-grupy-enea/polaniec/zamowienia/dokumenty-dla-wykonawcow-i-dostawcow
   2. Warunkiem dopuszczenia do wykonania prac na terenie Zamawiającego jest opracowanie szczegółowych instrukcji bezpiecznego wykonania prac przez Wykonawcę.
   3. Złom metali i kabli stanowi własność Zamawiającego i należy go przekazać do magazynu wskazanego przez Zamawiającego. Pozostałe odpady Wykonawca zagospodaruje na swój koszt.
   4. Na polecenie pisemne prowadzone są prace tylko w warunkach szczególnego zagrożenia, zawarte w IOBP, pozostałe prace prowadzone są na podstawie Instrukcji Organizacji Robót (IOR) opracowanej przez Wykonawcę i zatwierdzonej przez Zamawiającego.
   5. Dokumenty wymienione w pkt. XIII należy przedłożyć Zamawiającemu 2 tygodnie przed planowanym terminem odstawienia instalacji do remontu.
   6. Wykonawca jest zobowiązany do przestrzegania zasad i zobowiązań zawartych w IOBP.
   7. Wykonawca uzgodni harmonogram wykonania prac z Zamawiającym.
   8. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia zasobów ludzkich i narzędziowych.
   9. Wykonawca będzie uczestniczył w spotkaniach koniecznych do realizacji, koordynacji i współpracy.
   10. Wykonawca zabezpieczy niezbędne wyposażenie, a także środki transportu nie będące na wyposażeniu instalacji oraz w dyspozycji Zamawiającego, konieczne do wykonania Usług, w tym specjalistyczny sprzęt oraz pracowników z wymaganymi uprawnieniami.
   11. Wykonawca jest zobowiązany do utylizacji wytworzonych odpadów.
   12. Wykonawca będzie świadczył Usługi zgodnie z:

* Ustawą Prawo budowlane;
* Ustawą o dozorze technicznym;
* Ustawą Prawo ochrony środowiska;
* Ustawą o odpadach;
* Zaleceniami i wytycznymi korporacyjnymi GK ENEA.

1. Raporty i odbiory
   1. Dokumentacja wymagana przez Zamawiającego.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *L.p.* | ***Dokumentacja*** | ***Wymagana***  ***[x]*** | ***Dokument źródłowy*** |
| ***A*** | ***PRZED ROZPOCZĘCIEM PRAC W ELEKTROWNI*** | |  |
|  | Opracowane przez Wykonawcę Szczegółowe instrukcje bezpiecznego wykonania prac | x | Instrukcja organizacji bezpiecznej pracy w Enea Elektrownia Połaniec S.A nr 20/I/NB/B/20/2013 |
|  | Opracowane przez Wykonawcę Instrukcje Organizacji Robót (IOR) do uzgodnienia z Zamawiającym. | x | Instrukcja organizacji bezpiecznej pracy w Enea Elektrownia Połaniec S.A nr 20/I/NB/B/20/2013 |
|  | Wykaz urządzeń, sprzętu oraz narzędzi wykorzystywanych do prac | x | Instrukcja organizacji bezpiecznej pracy w Enea Elektrownia Połaniec S.A nr 20/I/NB/B/20/2013 |
|  | Wniosek o wydanie przepustek tymczasowych dla osób | x | Instrukcja przepustkowa dla ruchu osobowego i pojazdów nr I/NS/B/35/2008 |
|  | Wniosek o wydanie przepustek tymczasowych dla pojazdów | x | Instrukcja przepustkowa dla ruchu osobowego i pojazdów nr I/NS/B/35/2008 |
|  | Wniosek – zezwolenie na wjazd i parkowanie na terenie obiektów energetycznych | x | Instrukcja przepustkowa dla ruchu osobowego i pojazdów nr I/NS/B/35/2008 |
|  | Wykazy osób skierowanych do wykonywania prac na rzecz ENEA Elektrownia Połaniec S.A. osobno przez wykonawcę i podwykonawców | x | Instrukcja organizacji bezpiecznej pracy w Enea Elektrownia Połaniec S.A nr 20/I/NB/B/20/2013 |
|  | Karta Informacyjna Bezpieczeństwa i Higieny Pracy dla Wykonawców | x | Instrukcja organizacji bezpiecznej pracy w Enea Elektrownia Połaniec S.A nr 20/I/NB/B/20/2013 |
|  | Zakres prac  (uzgodniony i zatwierdzony) | x | Wykonawca |
|  | Projekt techniczny  (uzgodniony i zatwierdzony) | x | Wykonawca |
|  | Harmonogram realizacji prac  (uzgodniony i zatwierdzony) | x | Wykonawca |
|  | Przewidywany - Plan odpadów przewidzianych do wytworzenia w związku z realizowaną umową rynkową, zawierający prognozę: rodzaju odpadów, ilości oraz planowanych sposobach ich zagospodarowania | x | Instrukcja postępowania z odpadami wytworzonymi w Elektrowni Połaniec nr I/IS/P/41/2014 |
|  | Plan Kontroli i Badań  (uzgodniony przez strony i zatwierdzony) | x | Wykonawca |
|  | Uzgodniona z UDT Technologia naprawy  (dla urządzeń wymagających dozoru z UDT) |  | Wykonawca |
| ***B*** | ***W TRAKCIE REALIZACJI PRAC*** | |  |
|  | Raport z inspekcji wizualnej | x | Wykonawca |
|  | Uzgodniona z UDT Technologia naprawy  (dla urządzeń wymagających dozoru z UDT ) |  |  |
|  | Tygodniowy raport realizacji prac wraz z aspektami BHP | x | Wykonawca |
|  | Foty pomiarowe |  | Wykonawca |
|  | Dokumentacja fotograficzna  (stan zastany ) |  | Wykonawca |
|  | Uzgodnienia zmiany zakresu prac  (uzgodniony przez strony i zatwierdzony ) | x | Wykonawca |
|  | Zmiany harmonogramu realizacji prac  (uzgodniony przez strony i zatwierdzony ) | x | Wykonawca |
|  | Protokoły odbiorów częściowych wraz z protokołami jakościowymi  (uzgodniony przez strony i zatwierdzony ) | x | Wykonawca |
| ***C*** | ***PO ZAKOŃCZENIU PRAC*** | |  |
|  | Poświadczenia / Oświadczenia | x | Wykonawca |
|  | Szkice, rysunki – dokumentacja po montażowa z naniesionymi zmianami | x | Wykonawca |
|  | Atesty materiałowe, Certyfikaty (materiałowe, zgodności z przepisami Unii Europejskiej CE, kalibracji …) | x | Wykonawca |
|  | Sprawozdanie z pomiarów po montażowych.  Komplet dokumentów dla stanu po zakończeniu montażu | x | Wykonawca |
|  | Oświadczenie o zakończeniu i kompletności montażu  Oświadczenie o gotowości do rozruchu | x | Wykonawca |
|  | Dokumentacja jakościowa | x | Wykonawca |
|  | Dokumentacja techniczna | x | Wykonawca |
|  | Dokumentacja techniczno-ruchowa | x | Wykonawca |
|  | Aktualizacja Instrukcji Eksploatacji (etapami) | x | Wykonawca |
|  | Potwierdzony i zrealizowany Plan Kontroli i Badań | x | Wykonawca |
|  | Dokumentacja fotograficzna |  | Wykonawca |
|  | Protokół kontroli spełnienia minimalnych wymagań dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy w zakresie użytkowania maszyny | x | Instrukcja przeprowadzania oceny minimalnych wymagań dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy w zakresie użytkowania maszyny nr I/MR/P/9/2012 |
|  | Zgłoszenie gotowości urządzeń do odbioru | x | Wykonawca |
|  | Raport końcowy z wykonanych prac zawierający uwagi / zalecenia dotyczące urządzenia/obiektu, w tym układów i urządzeń współdziałających oraz dokumentację zdjęciową | x | Wykonawca |
|  | Protokoły odbiorów końcowy  ( uzgodniony przez strony i zatwierdzony) | x | Wykonawca |
|  | Protokoły odbioru do uruchomienia i po ruchu próbnym | x | Wykonawca |

1. Regulacje prawne, przepisy i normy
2. Wykonawca będzie przestrzegał polskich przepisów prawnych łącznie z instrukcjami i przepisami wewnętrznych Zamawiającego takich jak dotyczące przepisów przeciwpożarowych i ubezpieczeniowych.
3. Wykonawca ponosi koszty dokumentów, które należy zapewnić dla uzyskania zgodności z regulacjami prawnymi, normami i przepisami (łącznie z przepisami BHP).
4. Obok wymagań technicznych, należy przestrzegać regulacji prawnych, przepisów i norm, które wynikają z ostatnich wydań dzienników ustaw i dzienników urzędowych.
5. Dokumenty właściwe dla Enea Elektrownia Połaniec S.A
   1. Ogólne Warunki Zakupu Usług
   2. Instrukcja Ochrony Przeciwpożarowej
   3. Instrukcja Organizacji Bezpiecznej Pracy
   4. Instrukcja Postepowania w Razie Wypadków i Nagłych Zachorowań
   5. Instrukcja Postępowania z Odpadami
   6. Instrukcja Przepustkowa dla Ruchu materiałowego
   7. Instrukcja Postępowania dla Ruchu Osobowego i Pojazdów
   8. Instrukcja w Sprawie Zakazu Palenia Tytoniu
   9. Załącznik do Instrukcji Organizacji Bezpiecznej Pracy-dokument związany nr 2

Dokumenty dostępne są na stronie internetowej Enea Połaniec S.A. pod <https://www.enea.pl/pl/grupaenea/o-grupie/spolki-grupy-enea/polaniec/zamowienia/dokumenty-dla-wykonawcow-i-dostawcow>